

คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์  
หน่วยงานที่ใช้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ข้อบังคับของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ที่นายทะเบียนรับจดทะเบียนไว้แล้วหากสมาคมเห็นว่าบางข้อยังไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันสมาคมสามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นได้โดยต้องเป็นไปตาม พระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๑๖ ซึ่งต้องทำโดยมติที่ประชุมใหญ่และต้องนำไปจดทะเบียนต่อนายทะเบียน ภายใน ๑๔ วัน นับแต่วันที่ประชุมใหญ่ลงมติ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑) พระพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๔๕

๒) ประกาศกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอจดทะเบียน จัดตั้งสมาคมสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จดทะเบียนแต่งตั้งเปลี่ยนตัวกรรมการของ สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ และแบบของใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

๓) คำสั่งสำนักงานกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ที่ ๑๔๘/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง แต่งตั้ง นายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำห้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดเลยตาม พระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๔๕

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ งานพัฒนาชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๘๘-๙๕๐๘/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ:-)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทาง ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. (มีพักเที่ยง)
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ  
 ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๗ วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอจดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับยื่นคำ ขอตามแบบ ส.ณ. ๔ (หมายเหตุ:-)	๑๐ นาที	งานพัฒนาชุมชน องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองผือ ตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย
๒)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบ ตามที่กำหนดไว้ใน แบบคำขอ ส.ณ. ๔ ว่าครบถ้วนหรือไม่ (หมายเหตุ:-)	๓๐ นาที	งานพัฒนาชุมชน องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองผือ ตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย
๓)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียด เอกสารประกอบเรื่องเพื่อพิจารณา (หมายเหตุ:-)	๔ วัน	งานพัฒนาชุมชน องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองผือ ตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย
๔)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เจ้าหน้าที่ทำความเห็นเสนอบังคับบัญชา ตามลำดับชั้นจนถึงผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ (หมายเหตุ:-)	๒ วัน	งานพัฒนาชุมชน องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองผือ ตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย
๕)	มอบเอกสารแก่ผู้ยื่นคำขอ (หมายเหตุ:-)	๑๐ นาที	งานพัฒนาชุมชน องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองผือ ตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	แบบคำขอจดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ (แบบส.ณ. ๔) ฉบับจริง ๒ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ (หมายเหตุ:-)	งานพัฒนาชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย
๒)	รายงานการประชุมใหญ่ที่มีมติให้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ ฉบับจริง ๒ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ (หมายเหตุ:-)	-
๓)	ข้อบังคับของสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์เฉพาะส่วนที่แก้ไขหรือเพิ่มเติม ฉบับจริง ๒ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ (หมายเหตุ:-)	-
๔)	แผนผังแสดงที่ตั้งของสำนักงานของสมาคม(หากมีการแก้ไขเรื่องที่ตั้ง) ฉบับจริง ๒ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ (หมายเหตุ:-)	-
๕)	หนังสือขออนุญาตให้ใช้สถานที่เป็นที่ตั้งของสมาคม(หากมีการแก้ไขเรื่องที่ตั้ง) พร้อมเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองเช่น โฉนดที่ดินสัญญาเช่า เป็นต้น ฉบับจริง ๒ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ (หมายเหตุ:-)	-
๖)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๒ ฉบับ (หมายเหตุ:-) (ผู้ยื่นคำขอ)	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียมคำขอ (หมายเหตุ:-)	ค่าธรรมเนียม ๕๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑)	งานพัฒนาชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๘๘-๙๕๐๙ (หมายเหตุ:-)
๒)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐/สายด่วน ๑๑๑/www.๑๑๑.go.th/ ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))
๓)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ(สำนักงาน ป.ป.ท.) -๙๙ หมู่ที่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ -สายด่วน ๑๒๐๖/ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐,๑๙๐๔-๗/โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ -www.pacc.go.th/www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel:+๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗/Line :Fad.pacc/Facebook:The Anti-Corruption Operation Center/Email:Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑)	แบบ ส.ณ.๔ (หมายเหตุ:-)

(หมายเหตุ:-)

เอกสารประกอบการพิจารณา : การจดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์  
 หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ตำบลหนองผือ อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดเลย

เอกสารประกอบการขออนุญาต

	รายการเอกสาร	ตั้งจริง	สำเนา	เงื่อนไข	
๑	แบบคำขอตระเตรียมแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ (แบบส.ณ. ๔)	๒	๐	-	<input type="checkbox"/>
๒	รายงานการประชุมใหญ่ที่มีมติให้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ	๐	๒	-	<input type="checkbox"/>
๓	ข้อบังคับของสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์เฉพาะส่วนที่แก้ไขหรือเพิ่มเติม	๒	๐	-	<input type="checkbox"/>
๔	แผนผังแสดงที่ตั้งของสำนักงานสมาคม(หากมีการแก้ไขเรื่องที่ตั้ง)	๒	๐	-	<input type="checkbox"/>
๕	หนังสืออนุญาตให้ใช้สถานที่เป็นที่ตั้งของสมาคม(หากมีการแก้ไขเรื่องที่ตั้ง) พร้อมเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองเช่น โฉนดที่ดินสัญญาเช่า เป็นต้น	๐	๒	-	<input type="checkbox"/>
๖	บัตรประจำตัวประชาชน	๒	๐	(ผู้ยื่นคำขอ)	<input type="checkbox"/>

แบบฟอร์มคำขออนุญาต

รายการเอกสาร	เงื่อนไข
ไม่พบแบบฟอร์มคำขออนุญาต	