



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผึ้ง เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตามที่พระราชบัญญัติการ่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้กำหนดว่า ในกรณีที่ส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควร ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองผึ้ง เป็นไปด้วยความถูกต้อง ยุติธรรม ตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และประสบผลสำเร็จอย่าง เป็น รูปธรรม จึงได้จัดทำมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังกล่าว อย่างเคร่งครัด ดังนี้

### ๑. แนวปฏิบัติของหน่วยงาน

๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสมและอำนวยความสะดวก เช่น จดหมาย แฟกซ์ โทรสาร จดหมายเหตุ จดหมายร้องเรียน จดหมายร้องเรียนทางอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายร้องเรียนทางไปรษณีย์ จดหมายร้องเรียนทางโทรศัพท์ จดหมายร้องเรียนทางอีเมล จดหมายร้องเรียนทางเฟซบุ๊ก จดหมายร้องเรียนทางไลน์ จดหมายร้องเรียนทางเว็บไซต์ จดหมายร้องเรียนทางช่องทางโซเชียลมีเดีย จดหมายร้องเรียนทางช่องทางอื่นๆ ที่จะสะดวกและรวดเร็วในการรับรู้และดำเนินการ

๑.๒ ให้หน่วยงานมีคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๑.๓ ให้หน่วยงานมีสรุปผลและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนประจำปีเสนอ ผู้บังคับบัญชา และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานภายใต้เงื่อนไขดังนี้

### ๒. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

๒.๑ ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามช่องทาง ดังนี้

(๑) กรณีส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่องค์การบริหารส่วนตำบล หนองผึ้ง เลขที่ ๗๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองผึ้ง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

(๒) กรณีร้องเรียนผ่านเว็บไซต์หน่วยงานที่ <https://nongpue.go.th>

(๓) กรณีร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ ๐๔๒-๘๘๙๕๐๙ โทรสาร ๐๔๒-๘๘๙๕๐๙

(๔) สายด่วน/สายตรง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผึ้ง ๐๖๑๐๘๕๐๖๖๘

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผึ้ง ๐๙๐๒๕๒๖๙๖๐

๒.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้มีการรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น พร้อม ให้ความเห็นเสนอผู้บังคับบัญชาภายใน ๕ วันนับแต่วันได้รับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา พิจารณาสั่งการ อย่างโดยย่างหนัก ดังนี้

(๑) กรณียังไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำการมิชอบด้วยประการใดๆ เรื่อง หรือสั่ง การให้ดำเนินการอย่างโดยย่างหนักตามที่เห็นสมควร

(๒) กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำการมิชอบด้วยประการใดๆ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการฯ รับทราบคำสั่ง

๒.๓ กรณีข้อร้องเรียนอยู่ก่อนหน้าของการพิจารณาของหน่วยงาน ให้ส่งเรื่อง ร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง

๒.๔ ให้แจ้งผลดำเนินงานและผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

๓. ส่วนงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้งานนิติกร มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานให้ เป็นไปตามมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายอัยรศ เพชรอัมพร)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ