



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ.....

ที่..... ลย 77202/705..... วันที่ 20 เดือน ตุลาคม..... พ.ศ. 2564.....

เรื่อง..... รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564.....

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลหนองผือ

ตามที่งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 นั้น

ในการนี้ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สินขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

ตาราง 1

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	2	0.85
วิธีคัดเลือก		
วิธีเฉพาะเจาะจง	234	99.15
รวม	236	100

จากตาราง 1 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สินได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 240 โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างมี 2 วิธี คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.85 และวิธีเฉพาะเจาะจงจำนวน 234 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 99.15

ตาราง 2

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
ส.ค.-64			43	43	18.22
ธ.ค.-63			33	33	13.98
ก.ย.-64			31	31	13.14
ม.ค.-64			27	27	11.44
มิ.ย.-64			23	23	9.75

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
ก.ค.-64	1		17	18	7.63
ก.พ.-64	1		14	15	6.36
เม.ย.-64			15	15	6.36
พ.ค.-64			10	10	4.24
มี.ค.-64			9	9	3.81
พ.ย.-63			8	8	3.39
ต.ค.-63			4	4	1.69
รวม	2		234	236	100.00

จากตาราง 2 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เดือนที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุดคือ เดือนสิงหาคม 2564 จำนวน 43 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 18.22 รองลงมาคือ เดือนธันวาคม 2563 จำนวน 33 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 13.98 เดือนกันยายน 2564 จำนวน 31 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 13.14 เดือนมกราคม 2564 จำนวน 26 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.02 เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน 23 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.75 เดือนกรกฎาคม 2564 จำนวน 18 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.63 เดือนกุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 16 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 6.78 เดือนเมษายน 2564 จำนวน 15 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 6.36 เดือนพฤษภาคม 2564 จำนวน 10 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 4.24 เดือนมีนาคม 2564 จำนวน 9 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.81 เดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.39 และเดือนตุลาคม 2563 จำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 1.69

ตาราง 3

แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	3,224,650.00	22.92
วิธีคัดเลือก		
วิธีเฉพาะเจาะจง	10,841,915.88	77.08
รวม	14,066,565.88	100.00

จากตาราง 3 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,224,650.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.92 และวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10,841,915.88 คิดเป็นร้อยละ 77.08 โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายเดือน ดังนี้

ตาราง 4 แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	วิธีประกาศเชิญชวน ทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
ก.ค.-64	2,695,000.00		830,000.00	3,525,000.00	25.06
ธ.ค.-63			2,754,614.38	2,754,614.38	19.58
ส.ค.-64			2,359,932.90	2,359,932.90	16.78
ก.ย.-64			1,596,554.00	1,596,554.00	11.35
ม.ค.-64			1,356,875.00	1,356,875.00	9.65
มิ.ย.-64			1,136,344.60	1,136,344.60	8.08
ก.พ.-64	529,650.00		155,390.00	685,040.00	4.87
เม.ย.-64			238,574.00	238,574.00	1.70
พ.ค.-64			186,370.00	186,370.00	1.32
มี.ค.-64			154,440.00	154,440.00	1.10
พ.ย.-63			46,871.00	46,871.00	0.33
ต.ค.-63			25,950.00	25,950.00	0.18
รวม	3,224,650.00	0.00	10,841,915.88	14,066,565.88	100.00

จากตาราง 4 จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เดือนที่ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุดคือ เดือนกรกฎาคม 2564 เป็นจำนวน 3,525,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.06 รองลงมาคือเดือนธันวาคม 2564 เป็นจำนวน 2,754,614.38 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.58 เดือนสิงหาคม 2564 เป็นจำนวน 2,359,932.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.78 เดือนกันยายน 2564 เป็นจำนวน 1,596,554.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.35 เดือนมกราคม 2564 เป็นจำนวน 1,356,875.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.65 เดือนมิถุนายน 2564 เป็นจำนวน 1,136,344.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.08 เดือนกุมภาพันธ์ 2564 เป็นจำนวน 685,040.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.87 เดือนเมษายน 2564 เป็นจำนวน 238,574.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.70 เดือนพฤษภาคม 2564 เป็นจำนวน 186,370.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.32 เดือนมีนาคม 2564 เป็นจำนวน 154,440.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.10 เดือนพฤศจิกายน 2563 เป็นจำนวน 46,871.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.33 และเดือนตุลาคม 2563 เป็นจำนวน 25,950.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.18

ประเด็นปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ประสบปัญหาและอุปสรรคหลายด้าน ทั้งปัญหาที่เกิดจากภายในองค์กรและนอกหน่วยงาน สาเหตุที่ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าและไม่มีประสิทธิภาพ มีดังนี้

1. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการทำงาน

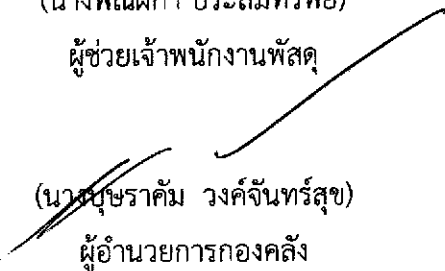
2. ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
3. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ความเข้าใจระเบียบพัสดุฯ
4. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเสนอความต้องการให้จัดหาพัสดุไม่แจ้งรายละเอียดพัสดุที่ต้องการใช้ ต้องเสียเวลาส่งเรื่องกลับไปจัดทำรายละเอียด
5. การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

1. หน่วยงานผู้ดำเนินการโครงการ ควรได้เตรียมการจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผืออย่างเคร่งครัด เพื่อให้มีเวลาให้หน่วยงานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สินดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ เพราะการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติแต่ละขั้นตอนจะมีระยะเวลาตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนดไว้ หากไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนจัดหาพัสดุจนเวลาล่วงเลยใกล้ระยะเวลาสิ้นสุดการใช้งบประมาณ แล้วมาเร่งรัดในระยะเวลาอันมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดข้อผิดพลาดและเวลาในการจัดหาไม่เพียงพอที่จะจัดหาได้ตามระเบียบฯ
 2. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างควรได้เข้ารับการอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
 3. หน่วยงานผู้ใช้พัสดุต้องจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้จัดหาให้ชัดเจน เช่น ประเภท ชนิด ขนาด สี แบบ จำนวน ฯลฯ
 4. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ/ผู้ดำเนินโครงการ ต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด เพื่อการบริหารจัดการพัสดุควบคู่ไปกับการบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ ไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณและทำให้ไม่ต้องมีการกักเงิน การใช้จ่ายงบประมาณก็สามารถใช้จ่ายภายในปีงบประมาณนั้น ก่อให้เกิดการพัฒนาต่อไป
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป


(นางพินผกา ประสมทรัพย์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ


(นางบุษราคัม วงศ์จันทร์สุข)

ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสาวสุดาพร ทอพิมาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ


(นางสาวสุดาพร ทอพิมาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ