

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ. ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

ผู้มาประชุม ๑๑ คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายลำพูน จันทอง	ประธานสภา อบต.หนองผือ	ลำพูน จันทอง	
๒.	นายประชา ตาสี	รองประธานสภา อบต.หนองผือ	ประชา ตาสี	
๓.	จ.ส.อ.ถนัด รากำ	สมาชิกสภา อบต.หนองผือ หมู่ที่ ๒	ถนัด รากำ	
๔.	นายสุพัฒน์ คำมะลี	สมาชิกสภา อบต.หนองผือ หมู่ที่ ๓	สุพัฒน์ คำมะลี	
๕.	นายเสริม คำบุยา	สมาชิกสภา อบต.หนองผือ หมู่ที่ ๔	เสริม คำบุยา	
๖.	นายคุณทวี กุลสิม	สมาชิกสภา อบต.หนองผือ หมู่ที่ ๕	คุณทวี กุลสิม	
๗.	นายเกรียงไกร พิลาคูณ	สมาชิกสภา อบต.หนองผือ หมู่ที่ ๖	เกรียงไกร พิลาคูณ	
๘.	นายชู การี	สมาชิกสภา อบต.หนองผือ หมู่ที่ ๗	ชู การี	
๙.	นางศิริญา ทิราช	สมาชิกสภา อบต.หนองผือ หมู่ที่ ๘	ศิริญา ทิราช	
๑๐.	นายไกรศักดิ์ จำเริญทรัพย์	สมาชิกสภา อบต.หนองผือ หมู่ที่ ๑๐	ไกรศักดิ์ จำเริญทรัพย์	
๑๑.	นายอดิเรก จันตะนี	ปลัด/เลขานุการสภา อบต.หนองผือ	อดิเรก จันตะนี	

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๑ คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายธีรยุทธ พิลาคูณ	นายก อบต.หนองผือ	ธีรยุทธ พิลาคูณ	
๒.	นายด่วน เข้มพร	รองนายก อบต.หนองผือ	ด่วน เข้มพร	
๓.	นายอิสราภาพ แก้วชูฟอง	รองนายก อบต.หนองผือ	อิสราภาพ แก้วชูฟอง	
๔.	นางจรรววรรณ ฤทธิศักดิ์	เลขานุการนายก อบต.หนองผือ	จรรววรรณ ฤทธิศักดิ์	
๕.	นางผาณิตา แสนแก้ว	รองปลัด อบต. หนองผือ	ผาณิตา แสนแก้ว	
๖.	นางบุษราคัม วงศ์จันทร์สุข	ผู้อำนวยการกองคลัง	บุษราคัม วงศ์จันทร์สุข	
๗.	นายกิตติ แก้วมณีวัฒน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กิตติ แก้วมณีวัฒน์	
๘.	นายเจษฎา บุระสิทธิ์	หัวหน้าสำนักปลัด	เจษฎา บุระสิทธิ์	
๙.	น.ส.ชลธิดา นวลรมย์	นักจัดการงานทั่วไป รักษาการ แทนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ชลธิดา นวลรมย์	
๑๐.	น.ส.อนุชญา เทพน้อย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อนุชญา เทพน้อย	
๑๑.	น.ส.จิราภรณ์ แสนพันธ์ศิริ	นักจัดการงานทั่วไป	จิราภรณ์ แสนพันธ์ศิริ	
๑๒.				

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายอดิเรก จันตะนี
(ปลัด อบต.หนองผือ/
เลขานุการสภาฯ)

: บัดนี้มีสมาชิกสภาฯ มาประชุมจำนวน ๑๑ คน
ถือว่าครบองค์ประชุมแล้วในลำดับต่อไปผมขอเชิญ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ
ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

: ประธานแจ้งให้ทราบ

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภาฯ)

: - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

: เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

: รับรองรายงานการประชุม

จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง(ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

: เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

: เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

: เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ เรื่อง งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภาฯ)

๑. การพิจารณาในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ให้กำหนดระยะเวลาในเสนอ
คำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนั้น ในการประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองผือ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือได้กำหนดให้มีการยื่นแปรญัตติ
ใน วันที่ ๑๔,๑๕,๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ และมีการประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖
เวลา ๑๖.๓๐ น.นั้น ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติได้นำเสนอผลการแปร
ญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ด้วยครับ

จ.ส.อ.ณัด ราคำ : เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ได้กำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๔,๑๕,๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ วันที่ ๑๔,๑๕,๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐น.ถึงเวลา ๑๖.๓๐น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ และมีการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น.และให้ส่งคืนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ เพื่อนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป นั้น บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เสร็จสิ้นเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งผลการพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวนั้น ที่ประชุมมีมติเสียงเป็นเอกฉันท์ ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติมีรายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติเห็นควรเรียนมาเพื่อโปรดทราบและนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป (ตามเอกสารคณะกรรมการแปรญัตติ)

นายอดิเรก จันตะนี
(ปลัด อบต.หนองผือ/
เลขานุการสภาฯ)

: เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ กระผม นายอดิเรก จันตะนี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ/ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานผลการพิจารณาในขั้นตอนของการแปรญัตติให้สมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบดังรายละเอียดที่ปรากฏตามเอกสารนั้น ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ศึกษาในรายละเอียดแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยว่าจะมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หรือไม่ครับ

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภาฯ)

: ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯได้ศึกษาในรายละเอียดแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อดำเนินการตามระเบียบไปแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใดมายื่นขอแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนั้นคณะกรรมการแปรญัตติจึงได้มีมติให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่ผู้บริหารได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาท่านใดจะขออภิปรายหรือแก้ไขข้อความในรายละเอียดแห่งร่างข้อบัญญัติฯ

หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาในชั้นแปรญัตติว่าจะให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่ ถ้าที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอให้ยกมือให้ความเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม

**: มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๙ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)**

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภา)

: เวลานี้ก็เที่ยงแล้ว ขอพักการประชุมและนัดอีกครั้งเวลา ๑๓.๐๐ น.

เปิดประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

: เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือต่อจากภาคเช้า
ถ้าที่ประชุมพร้อมแล้วขอเปิดประชุมต่อช่วงบ่ายครับ ที่ประชุมครบองค์ประชุม

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภา)

: การพิจารณาในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติโดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการคงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๓ ขั้นลงมติในการเห็นชอบให้นำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือครับ ก่อนที่เราจะได้มีการลงมติให้ความเห็นชอบ ผมอยากให้ทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือทุกท่านได้ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆของโครงการที่ถูกบรรจุไว้ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ว่ามีความถูกต้อง ตรงตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่และทุกโครงการมีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว หากมีข้อผิดพลาดจะได้แก้ไขให้ถูกต้องในส่วน of รายละเอียด รวมทั้งประมาณการด้วยครับ

นายอดิเรก จันตะนี
(ปลัด อบต.หนองผือ/
เลขานุการสภา)

: ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจสอบรายละเอียดในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ละเอียดด้วยครับ ซึ่งหากเราได้มีมติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตราเป็นข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลผือแล้วเราจะไม่สามารถแก้ไขในรายละเอียดของโครงการต่างๆ ได้และที่สำคัญขอให้ตรวจสอบด้วยว่าโครงการของแต่ละหมู่บ้านนั้นได้มีการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วยแล้ว ซึ่งถ้าโครงการที่เราอนุมัติไปไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นโครงการเหล่านั้นก็จะไม่สามารถดำเนินการได้ ขอให้ตรวจสอบรายละเอียดของโครงการต่างๆให้ละเอียดด้วยครับ

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภา)

: ตามที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้วนั้น ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบให้นำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบขอให้ยกมือขึ้น ขอเชิญครับ

มติที่ประชุม

-มีมติ เห็นชอบให้นำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ด้วยคะแนนเสียง ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภา)

๕.๒ ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๓) การพิจารณาตั้งเป็นรายการใหม่ หมวด ค่าครุภัณฑ์

นาย ธีรยุทธ พิลาคุน
(นายก อบต.หนองผือ)

: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ด้วยมีบันทึกข้อความจากสำนัก/กอง ขอโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หมวด ค่าครุภัณฑ์ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในแต่ละงาน ไม่เพียงพอหรือไม่ตรงครอบคลุมกับวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรม และ ขาดเครื่องมือ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แจ้งให้ที่ประชุมเห็นชอบ เพื่อให้เสนอสภาท้องถิ่นอนุมัติ ต่อไป

นายอดิเรก จันทะนี
ปลัด อบต.หนองผือ/
เลขานุการสภาฯ)

:เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ พิจารณา ต่อไป ครับ

นายธีรยุทธ พิลาคุน
(นายก อบต.หนองผือ)

:ตามข้อระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ตามที่ปลัดได้กล่าวมานั้น เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น และในครั้งนี้เป็นกรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลง และตั้งรายการใหม่ ของหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งในแต่กองได้เสนอมาหลายรายการและเป็นงบประมาณที่สูง จึงเชิญท่านสมาชิกได้พิจารณา ครุภัณฑ์ที่จำเป็นเร่งด่วนก่อนเป็นหลัก เชิญแต่ละกองชี้แจง ครับ

นายเจษฎา บุระสิทธิ์
(หัวหน้าสำนักปลัด)

: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่านครับ กระผมนายเจษฎา บุระสิทธิ์ หัวหน้าสำนักปลัด ได้รับมอบ
หมายจากท่านนายกฯ ให้ชี้แจงเกี่ยวกับการ การพิจารณาการโอนตั้งเป็น
รายการใหม่ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
ขออนุญาตครับ โอนตั้งเป็นรายการใหม่ ใน สำนักปลัด โดยแยกเป็นงาน
ดังนี้

งานธุรการ

๑. จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน
เสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า
ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถ
ในการใช้ หน่วยความจำ แยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก
ในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD
(๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๓. จัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๑,๕๐๐ บาท

- โต๊ะทำงาน ๒ ชั้นชัก ขนาด ๑,๒๐๐x๖๐๐x๗๕๐
- โต๊ะคอมฯ ขนาด ๘๐๐x๖๐๐x๗๕๐
- โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐๐x๖๐๐x๗๕๐

๔. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๒,๓๐๐ บาท

วัสดุหนัง PVC ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีล้อ ขนาด ๕๙ ซม. ลีกร ๕๖ ซม. สูง ๙๒-๑๐๔ ซม. ระบบโซลแก๊ส มีที่เท้าแขนทำจากพลาสติก

งานพัฒนาชุมชน

๑. จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำ แยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๒. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) เครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อ

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
๓. จัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑๑,๕๐๐ บาท ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท
- โต๊ะทำงาน ๒ ลีนชัก ขนาด ๑,๒๐๐x๖๐๐x๗๕๐
 - โต๊ะคอมฯ ขนาด ๘๐๐x๖๐๐x๗๕๐
 - โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐๐x๖๐๐x๗๕๐

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑. จัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑๑,๕๐๐ บาท ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท
- โต๊ะทำงาน ๒ ลีนชัก ขนาด ๑,๒๐๐x๖๐๐x๗๕๐
 - โต๊ะคอมฯ ขนาด ๘๐๐x๖๐๐x๗๕๐
 - โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐๐x๖๐๐x๗๕๐
๒. จัดซื้อตู้เอกสาร จำนวน ๑ ตัว ราคา ๗,๐๐๐ บาท
- ตู้เอกสาร ๑ บาน ๔ ลีนชักใหญ่ ช่องกลางเป็นลีนชักแยกเอกสาร

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๙,๕๐๐ บาท
- เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี พร้อมใบมีด
๒. เลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๘,๐๐๐ บาท
- เลื่อยโซยนต์ ขนาดไม่เกิน ๒ แรงม้า ขนาดแผ่นบังคับโซ่ ความยาวไม่เกิน ๒๐ นิ้ว

งานบริหารงานทั่วไป

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคารวม ๒๔,๐๐๐ บาท
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องการความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

๒. โต๊ะบุขา จำนวน ๑ ชุด ราคา ๔,๐๐๐ บาท

- มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว มีฐานรองโต๊ะหมู่

๓. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ตัวละ ๑๙,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ ตัว ราคา ๓๙,๐๐๐ บาท

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียูต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่า
- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- ๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท ไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

๔. จัดซื้อชุดโต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๒,๙๐๐ บาท

- โต๊ะทำงานโล่ง ขนาด ๒๐๐x๑๐๐x๗๕ .
- โต๊ะเสริมข้าง พร้อมถาดคีย์บอร์ด ขนาด ๑๐๐x๕๐x๗๕
- โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐x๖๐x๗๕
- ตู้เสริมข้าง ขนาด ๔๗.๒x๕๑.๖x๖๐
- ที่วาง CPU ขนาด ๒๘.๘x๕๑x๙.๕

๕. จัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๑,๕๐๐ บาท

- โต๊ะทำงาน ๒ ชั้นชัก ขนาด ๑,๒๐๐x๖๐๐x๗๕๐
- โต๊ะคอมฯ ขนาด ๘๐๐x๖๐๐x๗๕๐
- โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐๐x๖๐๐x๗๕๐

๖. จัดซื้อชุดโซฟาหวาย ชุดละ ๑๒,๙๙๐ บาท จำนวน ๒ ชุด ราคา ๒๕,๙๘๐ บาท

- โซฟา ๑ ที่นั่ง จำนวน ๒ ตัว โซฟา ๒ ที่นั่ง ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว โต๊ะกลางทรงผืนผ้า

๗. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer)

เครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อ
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อ
- นาที่ (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที่ (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งานเกษตรและสิ่งแวดล้อม

๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑

(๒๘หน้า/นาที่) ราคา ๘,๙๐๐ บาท

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที่ (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔ Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๒. ลำโพงสนาม จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๒,๙๙๐ บาท
เป็นลำโพงพกพา มีกำลังขับอยู่ที่ ๓๖ วัตต์ ด้านบนประกอบไปด้วยลูกบิดปรับเสียงที่ใช้เป็นสวิตช์เปิด/ปิด ในตัว

๓. บันไดอะลูมิเนียมทรงเอ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๐๐๐ บาท

งานบริหารงานบุคคล

๑. จัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน ชุดละ ๑๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ ชุด ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท

- โต๊ะทำงาน ๒ ถิ่นชัก ขนาด ๑,๒๐๐x๖๐๐x๗๕๐
- โต๊ะคอมฯ ขนาด ๘๐๐x๖๐๐x๗๕๐
- โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐๐x๖๐๐x๗๕๐

๒. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคา ๒,๓๐๐ บาท

วัสดุหนัง PVC ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีล้อ ขนาด ๕๙ ซม. ลีเกิ้ล ๕๖ ซม. สูง ๙๒-๑๐๔ ซม. ระบบโซลแก๊ส มีที่เท้าแขนทำจากพลาสติก

๓. จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดนาไมก์ที่รองรับความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำ แยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

นายกิตติ แก้วมณีวัฒน์
ผู้อำนวยการกองช่าง

ครุภัณฑ์ ที่ตั้งเป็นรายการใหม่ กองช่าง ประกอบด้วย

๑. จัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน ราคา ๑๑,๕๐๐ บาท

- โต๊ะทำงาน ๒ ถิ่นชัก ขนาด ๑,๒๐๐x๖๐๐x๗๕๐ .
- โต๊ะคอมฯ ขนาด ๘๐๐x๖๐๐x๗๕๐
- โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐๐x๖๐๐x๗๕๐

๒. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตัวละ ๒,๓๐๐ บาท จำนวน ๓ ตัว ราคา ๖,๙๐๐ บาท

- วัสดุหนัง PVC ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีล้อ ขนาด ๕๙ ซม. ลีกร ๕๖ ซม. สูง ๙๒-๑๐๔ ซม. ระบบโซ่แก๊ส มีที่เท้าแขนทำจากพลาสติก

๓. จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำ แยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

๔. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer)

เครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อ
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๕. เครื่องเจียร ๓ นิ้ว ไร้สาย จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๘๐๐ บาท

- บรรจุในกล่องพลาสติก พร้อมแบตเตอรี่ แท่นชาร์จ ใบตัด ๓ นิ้ว ใบเจียร ๓ นิ้ว ใบวงเดือน ๓ นิ้ว

นางบุษราคัม วงศ์จันทร์สุข

ผู้อำนวยการกองคลัง

ครุภัณฑ์ ที่ตั้งเป็นรายการใหม่ กองคลัง ดังนี้

๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer)

จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท ราคารวม ๑๒,๓๐๐ บาท

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อ นาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อ นาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๒. จัดซื้อโต๊ะทำงาน ชุดละ ๑๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ ตัว ราคา ๓๔,๕๐๐ บาท

- โต๊ะทำงาน ๒ ลื่นชัก ขนาด ๑,๒๐๐x๖๐๐x๗๕๐
- โต๊ะคอมฯ ขนาด ๘๐๐x๖๐๐x๗๕๐

- โต๊ะต่อโค้ง ขนาด ๖๐๐x๖๐๐x๗๕๐

๓. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตัวละ ๒,๓๐๐ บาท จำนวน ๔ ตัว ราคา ๙,๒๐๐ บาท

- วัสดุผนัง PVC ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก มีล้อ ขนาด ๕๙ ซม. ลีกร ๕๖ ซม. สูง ๙๒-๑๐๔ ซม. ระบบโซคเก็ตส มีที่เท้าแขนทำจากพลาสติก

นางสาวชลธิดา นวลรัมย์ ครุภัณฑ์ ที่ตั้งเป็นรายการใหม่ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ดังนี้
ผอ.กองการศึกษาฯ ๑. จัดซื้อลำโพงสนาม ราคา ๑๘,๙๐๐ บาท

พร้อมไมโครโฟน แบบไร้สาย ที่มีระยะไกลถึง ๑๐ เมตร มีแบตเตอรี่ในตัว ใช้งานได้สูงสุดถึง ๖ ชม. สามารถ Link ลำโพง ๒ ตัวเพื่อเพิ่มความดัง

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภาฯ)

: มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หรือไม่
ถ้าไม่มีผมขอมติครับ

มติที่ประชุม

: มีมติอนุมัติ ให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๙ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภาฯ)

: การพิจารณาตั้งเป็นรายการใหม่ หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจง

นายกิตติ แก้วมณีวัฒน์
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เนื่องจากราษฎรในเขตพื้นที่แจ้งประสบปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนใน
การเดินทางสัญจรในหลายเส้นทางในเขตพื้นที่ แต่ในรายจ่ายงบประมาณ
ประจำปีไม่ได้ตั้งไว้จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๗,๓๕๗,๔๐๐ บาท
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ได้รับหนังสือคำร้องทั่วไป
จำนวน ๒ เรื่องดังต่อไปนี้

๑. ความเดือดร้อนของประชาชน(สายนาโปรง) เลขรับที่ ๑๗๔๒ ลงวันที่
๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. ความเดือดร้อนของประชาชน(สายบ้านอาจารย์ณรงค์ฤทธิ์)
เลขรับที่ ๑๑๖๘ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น
เนื่องจากราษฎรในเขตพื้นที่แจ้งประสบปัญหาความเดือดร้อน
เร่งด่วนในการเดินทางสัญจรในหลายเส้นทางในเขตพื้นที่ แต่ใน
รายจ่ายงบประมาณประจำปีไม่ได้ตั้งไว้ กองช่างได้ดำเนินการ
ตรวจสอบรายละเอียดและสรุปรายละเอียดประมาณราคา จึงขอตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านอาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ หมู่ที่ ๑ ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๘๗.๕๐ ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลยกำหนด งบประมาณ ๑๔๒,๐๐๐ บาท

๒. โครงการต่อเติมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาโปล่ง หมู่ที่ ๕ (ต่อจาก ถนนคสล.เดิม) ปริมาณงานต่อเติมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วน จังหวัดเลยกำหนด งบประมาณ ๑๑๓,๑๐๐ บาท เพื่อให้การปฏิบัติงาน ของกองช่างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และการบริหารงบประมาณเป็นไป ด้วยความถูกต้อง กองช่าง จึงขออนุมัติโอนเพิ่มเงินงบประมาณ และโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๒๕๕,๑๐๐ บาท

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองช่างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และการบริหาร งบประมาณเป็นไปด้วย ความถูกต้อง กองช่าง จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม

เงินงบประมาณ และโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๒๕๕,๑๐๐ บาท

โอนลด จำนวนเงิน ๒๕๕,๑๐๐ บาท จาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าซ่อมแซมที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอนลด ๑,๑๕๙,๒๑๐ บาท งบประมาณหลังโอนลด ๙๐๔,๑๑๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนเงิน ๒๕๕,๑๐๐ บาท ตั้งจ่ายไว้ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๒,๒๙๗,๖๐๐ บาท

นายธีรยุทธ พิลาคณ
(นายกอบต.หนองผือ)

: ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่แจ้งตั้งเป็นรายการ ใหม่ในกองช่าง มีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนให้กับ ราษฎรในพื้นที่ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายโดยไม่ขัดกับระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ ขอท่านสมาชิกฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบให้ ดำเนินการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ต่อไป ครับ

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภาฯ)

: มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ หรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม

: มีมติอนุมัติ ให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภา)

๕.๓ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขปริมาณงานโครงการใช้จ่ายเงินสะสม
ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๔)
: ขอเชิญนายก อบต.หนองผือ เสนอ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขปริมาณงาน
โครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ ครับ

นายธีรยุทธ พิลาคูณ
(นายก อบต.หนองผือ)

: เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่านครับ เนื่องด้วยกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ
แจ้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงปริมาณงาน จำนวน ๑ โครงการใช้จ่ายเงินสะสม
ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ ครับ ผมขออนุญาต
เชิญนายกิตติ แก้วฉวีวัฒน์ ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมครับ

นายกิตติ แก้วฉวีวัฒน์
ผู้อำนวยการกองช่าง

: เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่านครับ อ้างถึง บันทึกรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗
เรื่อง การพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อ
ดำเนินการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนกรณีจำเป็นเร่งด่วน
รวม ๖๓ โครงการ โดยอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมครั้งนี้เป็นเงิน
งบประมาณ ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) นั้น
ตามบันทึกข้อความ ที่ ลย ๗๗๒๐๓/๒๕๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗
กองช่าง มีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงปริมาณงานโครงการ
ดังต่อไปนี้

๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายรอบ
หมู่บ้านปากห้วย-ปาก คาน หมู่ที่ ๖ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร
ยาว ๑๑๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตาราง
เมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลยกำหนด งบประมาณ
๔๒๙,๖๐๐ บาท เปลี่ยนแปลงเป็น โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน
คอนกรีตเสริมเหล็ก สายรอบหมู่บ้านปากห้วย-ปากคาน หมู่ที่ ๖
ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตรยาว ๑๑๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕
เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดเลยกำหนด งบประมาณ ๔๒๙,๖๐๐ บาท
ครับ

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภา)

: มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการแก้ไขปริมาณงาน
โครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ
ถ้าไม่มีถือว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ทุกท่านได้
รับทราบ ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม

: มีมติอนุมัติ ให้แก้ไขปริมาณงานโครงการใช้จ่ายเงินสะสม
ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ
ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภาฯ)

๕.๔ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขปริมาณงาน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๕)
: ขอเชิญนายก อบต.หนองผือ เสนอ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขปริมาณงาน
โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
จำนวน ๑ โครงการ ครับ

นายธีรยุทธ พิลาคูณ
(นายก อบต.หนองผือ)

: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน ครับ เนื่องด้วยกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ
แจ้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงปริมาณงาน จำนวน ๑ โครงการในข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ ครับ
เชิญนายกิตติ แก้วมณีวัฒน์ ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมครับ

นายกิตติ แก้วมณีวัฒน์
ผู้อำนวยการกองช่าง

: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่านครับ อ้างถึง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
หน้า ๙๔/๑๐๐ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบล
หนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย
ตั้งไว้ ๓๙๘,๓๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)
กองช่างมีความประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงปริมาณงานโครงการดังต่อไปนี้

๑. โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองผือ

ปริมาณงาน ๑. ต่อเติมหลังคาเมทัลชีท ขนาดกว้าง ๔.๕๐ เมตร ความยาว
รวม ๔๐.๐๐ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ ตารางเมตร ๒.
ปรับปรุงต่อเติมเวทีห้องประชุมขนาดกว้าง ๓.๒๐ เมตร ยาว ๙.๘๐
เมตร สูง ๐.๔๐ เมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ
กำหนด งบประมาณ ๓๙๘,๓๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นแปดพันสาม
ร้อยบาทถ้วน) **เปลี่ยนแปลงเป็น** โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารห้อง
ประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ปริมาณงาน ๑.ต่อเติม
หลังคาเมทัลชีท ขนาดกว้าง ๔.๕๐ เมตร ความยาวรวม ๔๐.๐๐ เมตร
หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘๐.๐๐ ตารางเมตร ๒.เทพื้นคอนกรีตเสริม
เหล็ก หนา ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๔๒.๐๐ ตารางเมตร ๓.ต่อเติมเวทีห้อง
ประชุม(ด้านนอก) ขนาดกว้าง ๓.๒๐ เมตรยาว ๙.๘๐ เมตร สูง ๐.๔๐
เมตร และเวทีห้องประชุมสภา ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๖.๕๐
เมตร สูง ๐.๔๐ เมตร ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ
กำหนด งบประมาณ ๓๙๘,๓๐๐ บาท (สามแสนเก้าหมื่นแปดพันสามร้อย
บาทถ้วน) ครับ

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภา)

: มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการแก้ไขปริมาณงาน
โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
จำนวน ๑ โครงการ
ถ้าไม่มีถือว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือทุกท่านได้
รับทราบ ผมขอขอบคุณครับ

มติที่ประชุม

: มีมติอนุมัติ ให้แก้ไขปริมาณงานโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ
ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๖

: เรื่องที่เสนอใหม่

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๗

: เรื่องอื่น

-ไม่มี-

นายลำพูน จันทอง
(ประธานสภา)

: ถ้าไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเพิ่มเติมแล้ว
กระผมขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอปิดประชุมไว้เพียงเท่านี้

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น

(ลงชื่อ) อติเรก จันทะนี ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอติเรก จันทะนี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.ณัฏฐ์ รำคำ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(จ.ส.อ.ณัฏฐ์ รำคำ)

(ลงชื่อ) เสริม คำบุยา ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเสริม คำบุยา)

(ลงชื่อ) ประชา ตาสี ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายประชา ตาสี)

(ลงชื่อ) ลำพูน จันทอง

(นายลำพูน จันทอง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ