



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

ที่ ลย ๗๗๒๐๑/๐๘

วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ด้านโครงสร้าง การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างระบบบริหารจัดการความรู้ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคติที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนา ด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาฝึกอบรมบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้คงอยู่คู่องค์กรต่อไป

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนั้นงานบริหารงานบุคคล จึงขอรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเข็มทอง ผดุงรัฐ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความคิดเห็น.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายเจษฎา บุระสิทธิ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็น.....

.....

ความคิดเห็น.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุตาพร ทอพิมาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

(ลงชื่อ)

(นายธีรยุทธ พิลาคุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านการสรรหา	จัดทำและดำเนินการสรรหา ข้าราชการและพนักงานจ้าง ตามแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปีที่ใช้เป็นกรอบ อัตราค่าจ้างที่รองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการสรรหา โดยการรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล และดำเนินการสรรหา และเลือกสรรบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้ง เป็นพนักงานจ้างแทนอัตราที่ว่างในแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี	ขาดบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่งที่ต้องการอีกทั้ง คุณสมบัติไม่พร้อมกับการดำเนินงาน	ปรับลดคุณสมบัติและวัยวุฒิและปรับ เกณฑ์บุคลากร
	๒. ด้านการพัฒนา	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องตามความ จำเป็นและความต้องการในการพัฒนา บุคลากรในหน่วยงาน และส่งบุคลากรใน หน่วยงานไปฝึกอบรมตามสายงาน	ตั้งงบประมาณและขึ้นลำดับ เจ้าหน้าที่ตามหัวระยะเวลาที่ตัวเอง มีภารกิจ
๓. ด้านการธำรง รักษาไว้และ แรงจูงใจ	กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ	มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และ สามารถตรวจสอบได้	ยังมีการใช้ระบบอุปถัมภ์ในการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ของตนเองมาประเมินผลร่วมกับ คณะกรรมการ
	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อม การ ทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	งบประมาณในการจัดสรร มีน้อย ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ	ตั้งงบประมาณในการเพิ่มคุณภาพ ชีวิตของเจ้าหน้าที่มากขึ้น
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองผือ ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล หนองผือ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	ข้าราชการส่วนท้องถิ่นยังขาดความ กระตือรือร้นในการ กับบทบาท หน้าที่ของตน	เอาเกณฑ์ประมวลจริยธรรมมาเป็น เกณฑ์ในการประเมินความดี ความชอบ
	ให้ผู้บังคับบัญชาอบรมพนักงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่ เลือกปฏิบัติ รวมถึงครอบครัว ไม่ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ รับผิดชอบแก่บุคลากร	แต่ละคนมีภารกิจงานที่มีมาก เพราจะรับผิดชอบงานที่ไม่ใช่สาย งานของตนเองโดยตรง	จัดคนลงสู่ตำแหน่งและปรับภารกิจ ให้เหมาะสมกับตำแหน่งและภารกิจ ที่ตนเองถนัดและประสานงานได้ รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ