

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๓.๓๓ อยู่ในระดับ **ผ่านดี** องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และ ผลลัพธ์ของการดำเนินการกำหนด ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๑.มาตรการ ด้านความ โปร่งใสใน การ ปฏิบัติงาน และมี ประสิทธิภาพ	๑.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารและเปิด โอกาส ให้ประชาชนผู้มีส่วน ได้เสีย ภายนอก เพื่อ ตรวจสอบหรือ ทราบข้อมูล กิจกรรมต่าง ๆ ตามภารกิจ หน้าที่ของ อบต. หนองผือ ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๒.แต่งตั้งคณะทำงานในการ จัดทำระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ใน รูปแบบต่าง ๆ เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ หน่วยงาน และ Facebook ๔.เผยแพร่แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๕.ประชาชนเข้ามามีส่วน ร่วม ในกระบวนการ ตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	ต.ค.๖๗- ก.ย๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา ทุกแผนงาน	๑.เพื่อยกระดับ คุณธรรมและ ความ โปร่งใส ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น ๒.ไม่มีข้อ ร้องเรียนใน การ ปฏิบัติงาน	๑.มีมาตรการเพื่อ ขับเคลื่อนคุณธรรม และ ความโปร่งใส ๒.มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
<p>๒.มาตรการ การ ให้บริการ ด้านการ สื่อสาร</p>	<p>๑.แต่งตั้งคณะทำงานในการ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ๒.กำหนดกรอบเนื้อหา สารระ ในการจัดทำคู่มือ สำหรับ ประชาชน ๓.จัดทำคู่มือสำหรับ ประชาชนอย่างน้อยต้อง ประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขในการ ยื่น คำขอ ขั้นตอน และ ระยะเวลา ในการพิจารณา รายการ เอกสาร หรือ หลักฐานที่ต้อง ใช้ เป็นต้น ๔.เปิดประกาศคู่มือสำหรับ ประชาชน ณ จุดบริการ และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๕.ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงาน</p>	<p>ต.ค.๖๗- ก.ย๖๘</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา ทุกแผนงาน</p>	<p>๑.อำนวยความสะดวก สะดวก ในการ ติดต่อขอรับ บริการของ ประชาชน โดย ให้มีข้อมูลที่ ชัดเจนเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือ หลักฐานที่ใช้ ประกอบ คำขอ สถานที่ ให้บริการ ๒.พัฒนาการ ให้บริการและ สร้าง ความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.ประชาชนมีความ พึง พอใจต่อคุณภาพ การ ให้บริการของ องค์การ อบต.หนอง ฝือ ๒.จำนวนข้อ ร้องเรียน การ ให้บริการสาธารณะ ที่ไม่เป็นธรรม / เลือก ปฏิบัติลดลง</p>

มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
<p>๓.มาตรการ ช่องทางและ รูปแบบ การ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร ภาครัฐ</p>	<p>๑.มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเพื่อลงข้อมูลใน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ ประชาชนได้ทราบข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารและเปิด โอกาส ให้ประชาชนผู้มีส่วน ได้เสีย ภายนอก เพื่อตรวจสอบหรือ ทราบข้อมูล กิจกรรมต่าง ๆ ตามภารกิจ หน้าที่ของ อบต. หนองผือ ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓.แต่งตั้งคณะทำงานในการ จัดทำระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)</p> <p>๔.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ หน่วยงาน และ Facebook</p>	<p>ต.ค.๖๗- ก.ย๖๘</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา ทุกแผนงาน</p>	<p>ประชาชนได้ ทราบ ข้อมูล ข่าวสารและมี ส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานของ อบต. หนองผือ ซึ่งเป็นไป ตาม ภารกิจหน้าที่ โดย สามารถ แสดงความ ความคิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะ ตลอดจน การ รับเรื่อง ร้องเรียน ร้อง ทุกข์ ฯลฯ</p>	<p>๑.ประชาชนมีความ พึง พอใจต่อคุณภาพ การ ให้บริการของ อบต. หนองผือ</p> <p>๒.จำนวนข้อ ร้องเรียน การ ให้บริการสาธารณะ ที่ไม่เป็นธรรม / เลือกปฏิบัติลดลง</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
๔. กระบวนการ กำกับ ดูแล การใช้ ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ	๑.จัดทำประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืม ทรัพย์สินของ ราชการ ๒.จัดทำคู่มือเกี่ยวกับ แนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืม ทรัพย์สินของราชการ ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้รับทราบทาง ช่องทางต่าง ๆ ๔.ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการ ตาม แนวทางปฏิบัติ/ ระเบียบของ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ การยืม ทรัพย์สินของราชการ ๕.รายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค.๖๗- ก.ย๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา ทุกแผนงาน	๑.เสริมสร้าง ความ โปร่งใสใน การบริหาร ทรัพย์สินของ หน่วยงาน ๒.ป้องกันไม่ให้เกิดการใช้ ประโยชน์จาก ทรัพย์สินของ ทางราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วน ตน	๑.มีประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการ ใช้ ทรัพย์สินของ ราชการการยืม ทรัพย์สินของ ราชการ ๒.จำนวนข้อ ร้องเรียนเกี่ยวกับการ แสวงหาประโยชน์ จากทรัพย์สิน ของ ราชการลดลง

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
<p>๕.มาตรการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้ อำนาจและ การ บริหารงาน บุคคล</p>	<p>๑.กำหนดมาตรการด้าน ความ โปร่งใสในการ บริหารงาน บุคคล ๒.กำหนดการปฏิบัติงาน บุคลากร มีรูปแบบ ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบ ได้ เพื่อเป็นการป้องกันการ ทุจริต ในการแสวงหา ประโยชน์จาก การ ปฏิบัติงาน ๓.ปรับปรุงกลไกการปฏิบัติ ราชการด้านบริหารงาน บุคคล ของ อบต.หนองผือ ให้มี ประสิทธิภาพได้คนดี คนเก่ง เข้ามาทำงาน</p>	<p>ต.ค.๖๗- ก.ย๖๘</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา ทุกแผนงาน</p>	<p>๑.เสริมสร้าง ความโปร่งใสใน การปฏิบัติงาน ของข้าราชการ พนักงานใน หน่วยงาน</p>	<p>๑.มีมาตรการ ดำเนินงานด้าน บริหารงานบุคคล ของหน่วยงาน ข้อ ร้องเรียนในการ ดำเนินการด้าน บริหารงานบุคคล ของ อบต.หนองผือ</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือ ผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)
<p>๖.กลไกและ มาตรการ ใน การแก้ไข และ ป้องกัน การทุจริตใน หน่วยงาน</p>	<p>๑.มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ ดำเนินการตรวจสอบ ข้อเท็จจริง ปัญหาอุปสรรค การวางแผนการบริหารงาน ใน การเบิกจ่ายที่ถูกต้อง ๒.จัดทำประกาศและแนว ทางการดำเนินการตาม มาตรการป้องกันการทุจริต ๓.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และ ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ และประชาชนได้ทราบ ๔.รายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ เพื่อแจ้งแนวทาง ปฏิบัติงานในการประชุม ประจำเดือนทุกเดือน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ระบบการ ให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๕.แต่งตั้งคณะทำงานในการ จัดทำระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ๖.จัดทำคู่มือการให้บริการ ประชาชน</p>	<p>ต.ค.๖๗- ก.ย๖๘</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา ทุกแผนงาน</p>	<p>๑.เสริมสร้าง ความ โปร่งใสใน การปฏิบัติงาน ของข้าราชการ พนักงาน ใน หน่วยงาน</p>	<p>๑.มีมาตรการ เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ ตามหลัก ธรรมมาภิ บาล ๒.ป้องกันการทุจริต ใน อบต.หนองผือ ๓.ไม่มีข้อร้องเรียนใน การดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ของ อบต. หนองผือ</p>

